

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
ГЕМАТОЛОГИИ»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)

---

125167, г. Москва, Новый Зыковский проезд, дом 4

Одобрено  
Учёным советом  
ФГБУ «НМИЦ гематологии»  
Минздрава России  
«28» августа 2018 г.  
Протокол № 6-у

Утверждаю:  
Генеральный директор  
ФГБУ «НМИЦ гематологии»  
Минздрава России,  
академик РАН  
В.Г. Савченко



« 28 » 08 2018 г.

**Порядок  
разработки и утверждения основных профессиональных  
образовательных программ высшего образования –  
программ ординатуры**

Москва  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования в ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России (далее — Центр) основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы ординатуры (далее — ОПОП ВО), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее — ФГОС ВО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1258; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС); Уставом.

## **2. Структура ОПОП ВО**

2.1. ОПОП ВО по специальностям ординатуры включает в себя следующие разделы:

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Список нормативно-правовых актов для разработки ОПОП

1.2. Общая характеристика ОПОП

1.2.1. Цель, задачи и методы реализации

1.2.2. Срок освоения

1.2.3. Трудоемкость

1.3. Требования к уровню подготовки лиц, желающих освоить ОПОП

1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

1.4.1. Область профессиональной деятельности

1.4.2. Объекты профессиональной деятельности

1.4.3. Виды профессиональной деятельности

1.4.4. Профессиональные задачи

1.5. Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате ее освоения

1.6. Структура ОПОП ординатуры

### **2. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

2.1. Календарный учебный график

2.2. Учебный план

2.3. Рабочие программы учебных дисциплин

2.4. Программы практик

2.4.1. Программа производственной (клинической) практики

2.4.2. Программа производственной (амбулаторной) практики

2.5. Программа государственной итоговой аттестации

### **3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП**

3.1. Кадровое обеспечение ОПОП

3.2. Материально-техническое обеспечение ОПОП

3.3. Финансовое обеспечение ОПОП

## **3. Порядок разработки и утверждения ОПОП ВО**

3.1. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов.

3.2. В ОПОП ВО определяются:



– планируемые результаты освоения программы ординатуры - компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры.

3.3. ОПОП ВО представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, не реже одного раза в год.

3.4. Объем программы ординатуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы ординатуры и ее составных частей используется зачетная единица.

3.5. Объем программы ординатуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

3.6. Зачетная единица для программ ординатуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

3.7. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

3.8. Получение высшего образования по программе ординатуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС ВО, вне зависимости от используемых образовательных технологий.

3.9. В срок получения высшего образования по программе ординатуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

3.10. При разработке ОПОП ВО анализируется наличие необходимой материально-технической базы, кадровых ресурсов, информационных источников, электронных ресурсов и другие показатели в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.11. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин, практик, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяется учебным планом ОПОП ВО.

3.12. Для разработки ОПОП ВО определяется коллектив разработчиков.

3.13. Разработанная ОПОП ВО утверждается по решению Ученого совета Центра генеральным директором.

3.14. Изменения в ОПОП ВО вносятся по решению Ученого совета Центра и утверждаются генеральным директором (заместителем генерального директора).

3.15. Ответственной за разработку, формирование и хранение ОПОП ВО является отдел обучения по основным образовательным программам.

3.16. Электронные копии ОПОП ВО размещаются на официальном сайте Центра, в электронной информационно-образовательной среде.