

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
ГЕМАТОЛОГИИ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)

125167, г. Москва, Новый Зыковский проезд, дом 4

Одобрено  
Учёным советом  
ФГБУ «НМИЦ гематологии»  
Минздрава России  
«28» августа 2018 г.  
Протокол № 6-у

Утверждаю:  
Генеральный директор  
ФГБУ «НМИЦ гематологии»  
Минздрава России,  
академик РАН  
В.Г. Савченко

  
« 28 » 08 2018 г.  


**Положение  
о структуре, оформлении и порядке утверждения  
рабочей программы дисциплины основной профессиональной  
образовательной программы высшего образования – программы  
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Москва  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к оформлению и порядку утверждения рабочей программы дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — ОПОП ВО), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее — ФГОС ВО) в ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России (далее — Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. N 1259; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее — ФГОС); Уставом.

1.3. Преподавание всех дисциплин в Центре осуществляется по рабочим программам.

1.4. Совокупность рабочих программ дисциплин и практик определяет содержание ОПОП ВО.

1.5. Полный перечень дисциплин ОПОП ВО определяется учебным планом соответствующей образовательной программы.

1.6. Рабочие программы дисциплин разрабатываются научно-педагогическими работниками на основе ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки и в соответствии с учебным планом ОПОП ВО.

1.7. Рабочая программа дисциплины как вид учебного издания определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания дисциплины и её отдельных разделов. Регламентирует как деятельность педагогов, так и учебную работу аспирантов.

1.8. Рабочая программа дисциплины должна отражать современные результаты развития науки, культуры, техники, технологий, экономики, производства и социальной сферы, связанные с данной дисциплиной.

1.9. Рабочие программы дисциплин должны обсуждаться на заседаниях Ученого совета Центра для внесения необходимых изменений или дополнений, в соответствии с новыми требованиями к подготовке аспирантов, с учетом последних изменений в законодательстве и учебных планах.

1.10. Рабочая программа дисциплины должна быть разработана и утверждена на момент утверждения ОПОП ВО.

1.11. Рабочие программы дисциплин обновляются ежегодно.

1.12. Основными критериями качества рабочей программы дисциплины являются:

- соответствие требованиям ФГОС ВО;
- отражение последних достижений науки;
- соответствие установленной структуре;
- определение количества часов (аудиторных занятий и самостоятельной работы аспирантов), формы промежуточного контроля (зачет, экзамен), соответствующих учебному плану;
- проведение оценки знаний и навыков аспирантов по дисциплине.

## **2. Структура рабочей программы дисциплины**

2.1. Рабочая программа дисциплины ОПОП ВО по направлениям подготовки аспирантуры должна иметь следующую структуру:

Титульный лист

Лист согласований

1. Цель и задачи освоения дисциплины



2. Место дисциплины в структуре ОПОП
  3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины
  4. Структура и содержание дисциплины
    - 4.1. Объем дисциплины и виды учебной деятельности
    - 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов занятий
    - 4.3. Содержание дисциплины
  5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
  6. Текущий контроль и промежуточная аттестация.
    - 6.1. Система и формы контроля
    - 6.2. Критерии оценки качества знаний аспирантов
  7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
    - а) основная литература
    - б) дополнительная литература
    - в) Интернет-ресурсы
  8. Материально-техническое обеспечение дисциплины
  9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
    - 9.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
    - 9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
    - 9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы
- Макет представлен в Приложении 1.

### **3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы дисциплины**

- 3.1. Преподаватель разрабатывает рабочую программу дисциплины.
- 3.2. Рабочая программа дисциплины рассматривается на заседании Ученого совета, после положительного решения которого в листе согласования заполняется № протокола, дата заседания.
- 3.3. Генеральный директор (его заместитель) подписывает титульный лист рабочей программы дисциплины.
- 3.4. Электронные копии рабочих программ дисциплин размещаются на официальном сайте Центра, в электронной информационно-образовательной среде.
- 3.5. Ответственной за разработку, формирование и хранение рабочих программ дисциплин является отдел обучения по основным образовательным программам.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
ГЕМАТОЛОГИИ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)

---

Утверждаю:

Заместитель генерального директора  
по научной работе и инновациям

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Рабочая программа дисциплины**

« \_\_\_\_\_ »

Наименование дисциплины

Код и направление подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направленность

Форма обучения

Квалификация выпускника

Москва  
20\_\_

Рабочая программа дисциплины «\_\_\_\_\_» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденным Приказом Минобрнауки России от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании Ученого совета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Составители: \_\_\_\_\_



### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является \_\_\_\_\_.

Задачи изучения дисциплины: \_\_\_\_\_.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится (к базовой или вариативной части, или является факультативом) учебного плана по направлению подготовки \_\_\_\_\_ (направленность – \_\_\_\_\_).

В соответствии с учебным планом дисциплина изучается в \_\_\_\_ семестре и завершается сдачей (зачета, экзамена).

### 3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции	Наименование компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)		
		Знать:	Уметь:	Владеть:
		Знать:		
		Уметь:		
		Владеть:		
		Знать:		
		Уметь:		
		Владеть:		

### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_ зачетную единицу, \_\_\_\_ часов.

#### 4.1. Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
Общая трудоемкость дисциплины		
Аудиторные занятия:		
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ)		
Самостоятельная работа		
Форма контроля		

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества часов и видов занятий

	Раздел дисциплины	Аудиторные занятия		Самостоятельная работа	Форма текущего контроля успеваемости
		Лекции	ПЗ		
1.					
2.					
	<b>ВСЕГО</b>				

#### 4.3. Содержание дисциплины

##### Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.		
2.		

### Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.		
2.		

### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы
1.		
2		

### 6. Текущий контроль и промежуточная аттестация.

#### 6.1. Система и формы контроля

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре включает в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются обязательной составляющей образовательного процесса по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре и представляют собой единый непрерывный процесс оценки качества освоения аспирантами образовательной программы.

Целью текущего контроля и промежуточной аттестации является установление соответствия персональных достижений аспирантов требованиям образовательной программы. Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся с применением фонда оценочных средств, который является обязательной частью рабочих программ дисциплин и позволяет наиболее эффективно диагностировать формирование необходимых компетенций аспирантов.

В качестве формы текущего контроля предлагается \_\_\_\_\_.

Форма проведения промежуточной аттестации – (зачет/экзамен) в \_\_\_ семестре.

#### 6.2. Критерии оценки качества знаний аспирантов

Критерии оценки форм текущего контроля.

Критерии оценки результатов зачета/экзамена.

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

б) дополнительная литература

в) Интернет-ресурсы

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещения	Оснащенность помещения	Перечень лицензионного программного обеспечения



**9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**9.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Коды компетенции	Наименование компетенции	Этап формирования компетенции

**9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования**

Компетенция	Показатели оценивания достижения заданного уровня освоения компетенции (планируемые результаты обучения)	Шкала и критерии оценивания результатов обучения	
		зачтено	не зачтено
	Знать:		
	Уметь:		
	Владеть:		
	Знать:		
	Уметь:		
	Владеть:		

**9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы**