

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
ГЕМАТОЛОГИИ»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБУ «НМИЦ гематологии» Минздрава России)

---

125167, г. Москва, Новый Зыковский проезд, дом 4

Одобрено  
Учёным советом  
ФГБУ «НМИЦ гематологии»  
Минздрава России  
«28» августа 2018 г.  
Протокол № 6-у

Утверждаю:  
Генеральный директор  
ФГБУ «НМИЦ гематологии»  
Минздрава России,

академик РАН  
В.Г. Савченко  
« 28 » 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об аттестационной комиссии**

Москва

2018

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность аттестационной комиссии, действующей в федеральном государственном бюджетном учреждении «Национальный медицинский исследовательский центр гематологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Центр), а также порядок организации аттестационной комиссии — ее структуру, функции, права и обязанности.

1.2 Аттестационная комиссия создается с целью проведения аттестации знаний обучающихся:

- в случае перевода внутри Центра с одной программы или формы обучения на другую;
- в случае перевода из других образовательных организаций в Центр;
- претендующих на ускоренное обучение по индивидуальному плану;
- в случае восстановления обучающегося на образовательную программу, отличающуюся по составу и содержанию учебных дисциплин, от образовательной программы, с которой обучающийся был отчислен.

1.3 Аттестационные комиссии в своей деятельности руководствуются Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. N 1258; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 N 1259; Уставом; Порядком перевода, отчисления и восстановления в число аспирантов и ординаторов; Положением об ускоренном обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; Положением об ускоренном обучении по программам ординатуры, другими локальными актами Центра, а также настоящим Положением.

1.4 Основными принципами деятельности аттестационной комиссии являются объективность, компетентность, гласность, соблюдение прав обучающихся.

## 2. Состав, функции и задачи аттестационной комиссии

2.1. Состав аттестационных комиссий утверждается ежегодно приказом генерального директора.

2.2. Руководство деятельностью аттестационной комиссии осуществляет председатель. Аттестационная комиссия состоит из председателя и членов комиссии.

2.3. Основными задачами аттестационных комиссий являются:

2.3.1. при переводе из другой образовательной организации, переводе с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую, зачислении для параллельного обучения и восстановлении студентов:

- определение перечня дисциплин, практик, составляющих разницу в учебных планах;
- установление сроков прохождения промежуточной аттестации по таким дисциплинам, сроков прохождения практик;
- определение перечня дисциплин, практик, изученных (пройденных) ранее студентом, подлежащих переаттестации (перезачету);
- установление продолжительности обучения студента.

2.3.2. при переводе на ускоренное обучение по индивидуальным учебным планам:

- определение соответствия дисциплин и (или) практик, изученных (пройденных) студентами в Центре или в другой образовательной организации учебному плану по выбранной образовательной программе;

- определение перечня дисциплин, практик, изученных (пройденных) ранее студентом, подлежащих переаттестации (перезачету);

- установление продолжительности обучения студента в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.3.3. установление продолжительности обучения студента в соответствии с индивидуальным учебным планом;

2.3.4. принятие решения о форме и сроках аттестации;

2.3.5. принятие решения об аттестации/не аттестации аспиранта и переводе его на следующий год обучения.

2.4. Аттестационная комиссия может работать в полном составе, а также в сокращенном составе в зависимости от решаемых задач. При этом решения аттестационная комиссия должна принимать в составе не менее 5 человек. Аттестационную комиссию в сокращенном составе формирует председатель аттестационной комиссии, из числа лиц, входящих в полный состав Аттестационной комиссии в соответствии с приказом генерального директора.

### **3. Организация работы аттестационных комиссий**

3.1. Аттестационная комиссия осуществляет свою работу в течение календарного года.

3.2. Решения аттестационной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и Ученым секретарем.

3.3. Решения аттестационной комиссии принимаются простым большинством голосов. Председатель комиссии имеет право решающего голоса при принятии решений в случае равенства голосов.

3.4. Сотрудники отдела обучения по основным образовательным программам на основании решения аттестационной комиссии оформляют проект приказа не позднее 3 рабочих дней со дня представления протокола.

### **4. Обязанности председателя и членов аттестационной комиссии**

4.1. Председатель аттестационной комиссии организует работу аттестационной комиссии, осуществляет контроль за работой аттестационной комиссии в соответствии с настоящим Положением; формирует сокращенный состав аттестационной комиссии.

4.2. Члены аттестационной комиссии: анализируют представленные в аттестационную комиссию документы, принимают решение о возможности и условиях перевода, восстановления, зачисления для параллельного обучения, перевода для обучения по индивидуальным учебным планам (в том числе ускоренном обучении); организуют проведение аттестационных испытаний в письменной или устной (собеседование) форме, с привлечением научно-педагогических работников Центра, участвуют в работе по подготовке протоколов аттестационной комиссии аттестационных испытаний.

### **5. Обжалование решения аттестационной комиссии**

5.1. Решение аттестационной комиссии может быть обжаловано.

5.2. В случае несогласия с решением аттестационной комиссии, студент пишет заявление на имя генерального директора.

5.3. При поступлении жалобы заявление студента и приложенные к нему документы рассматривает аттестационная комиссия в другом составе (вторая аттестационная комиссия), утвержденная приказом генерального директора.

5.4. Решение аттестационной комиссии в другом составе (второй аттестационной комиссией) является окончательным.